

ДОГОВОР № _____

об образовании на обучение по дополнительной профессиональной программе

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский институт профессионального образования» (ОАНО ВО «МИПО»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «___» _____ 20__ г. № _____ (номер в реестре лицензий ЛО__-____-___/_____), выданной _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполнительного директора Валиевой К.О., действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество полностью), именуемый (-ая) в дальнейшем «Слушатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

Слушатель одновременно выступает заказчиком образовательных услуг. Если оплату обучения производит иное физическое или юридическое лицо, Договор заключается с участием такого лица в качестве Заказчика по отдельной форме, утверждённой Исполнителем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Слушатель обязуется оплатить образовательную услугу по дополнительной профессиональной программе:

Вид образования	Дополнительное профессиональное образование
Вид программы	Программа повышения квалификации / программа профессиональной переподготовки (нужное указать)
Наименование программы	«_____»
Объём программы	_____ академических часов
Форма обучения	заочная / очно-заочная (нужное указать) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Срок обучения	_____ месяцев (____ недель)

1.2. Образовательная программа реализуется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком Исполнителя. Началом обучения является дата зачисления Слушателя приказом Исполнителя в порядке пункта 1.4 настоящего Договора.

1.3. Образовательные услуги оказываются с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде Исполнителя (далее – ЭИОС), доступ к которой предоставляется Слушателю по индивидуальному логину и паролю.

1.4. Зачисление Слушателя производится приказом Исполнителя в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя после внесения оплаты в порядке раздела 3 настоящего Договора.

1.5. Слушателю, успешно освоившему дополнительную профессиональную программу и прошедшему итоговую аттестацию, выдаётся документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации – по программе повышения квалификации; диплом о профессиональной переподготовке – по программе профессиональной переподготовки. Образец документа о квалификации самостоятельно устанавливается

Исполнителем в соответствии с частью 15 статьи 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть программы и (или) отчисленному, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Исполнителем.

1.7. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдаётся одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации (часть 16 статьи 76 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.8. Документ о квалификации выдаётся Слушателю лично, его представителю по доверенности либо направляется почтовым отправлением (заказным письмом) за счёт Исполнителя по адресу, указанному Слушателем.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе: самостоятельно осуществлять образовательный процесс, разрабатывать и корректировать учебный план программы, определять формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации; применять к Слушателю меры поощрения и дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных локальными нормативными актами; не допускать Слушателя к занятиям и аттестации и приостанавливать доступ к ЭИОС при наличии просроченной задолженности по оплате; отчислить Слушателя по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и разделом 4 настоящего Договора.

2.2. Слушатель вправе: получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, а также о критериях оценки результатов обучения; пользоваться учебно-методическими и программными материалами, размещёнными в ЭИОС, в объёме, необходимом для освоения программы; получать перерыв в обучении (академический отпуск) в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, на основании личного заявления и подтверждающих документов – решение принимается Исполнителем в 5-дневный срок и оформляется приказом; предъявлять требования, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, и Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; пользоваться иными академическими правами, предусмотренными частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма.

2.3.2. До заключения настоящего Договора предоставить Слушателю достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, ознакомить его с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной профессиональной программой, стоимостью обучения, образцом выдаваемого документа о квалификации и иными локальными нормативными актами, затрагивающими права и обязанности слушателей.

2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг в соответствии с учебным планом программы, предоставить Слушателю учебно-методические материалы и доступ в ЭИОС путём выдачи индивидуальных логина и пароля.

2.3.4. При изменении сроков или условий оказания услуг заблаговременно сообщить Слушателю причины изменения, а также новые сроки и условия.

2.3.5. Принимать оплату за образовательные услуги и по требованию Слушателя выдавать документы, подтверждающие оплату.

2.3.6. Рассматривать письменные обращения и претензии Слушателя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения и направлять мотивированный ответ.

2.3.7. В течение 3 (трёх) рабочих дней со дня издания приказа об отчислении выдать Слушателю документы, подтверждающие освоение части образовательной программы.

2.3.8. Обрабатывать персональные данные Слушателя в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и обеспечивать их конфиденциальность.

2.4. Слушатель обязан:

2.4.1. Предоставить Исполнителю достоверные сведения и документы, необходимые для зачисления, в течение 21 (двадцати одного) календарного дня со дня заключения настоящего Договора: копии документа, удостоверяющего личность, документа об образовании (о среднем профессиональном и (или) высшем образовании) с приложением, СНИЛС, подписанных договора и заявления, а при смене фамилии, имени, отчества – копии подтверждающих документов. Документы предоставляются лично, почтовым отправлением с описью вложения либо в электронной форме в порядке раздела 8 настоящего Договора.

2.4.2. Гарантировать достоверность сведений о наличии среднего профессионального и (или) высшего образования либо о получении такого образования, являющегося обязательным условием освоения дополнительной профессиональной программы.

2.4.3. Своевременно вносить плату за образовательные услуги в размере и порядке, установленных разделом 3 настоящего Договора.

2.4.4. Добросовестно осваивать программу, выполнять задания, предусмотренные учебным планом, проходить промежуточную и итоговую аттестацию в установленные сроки.

2.4.5. Соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка, требования иных локальных нормативных актов Исполнителя, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.4.6. Не передавать третьим лицам индивидуальные логин и пароль для доступа в ЭИОС и незамедлительно уведомлять Исполнителя об их компрометации.

2.4.7. Не копировать, не распространять и не передавать третьим лицам учебно-методические и программные материалы, размещённые в ЭИОС, за пределами случаев, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ (_____) рублей. Налогом на добавленную стоимость не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации (либо в связи с применением упрощённой системы налогообложения – нужно указать).

3.2. Оплата производится единовременно в размере 100% стоимости обучения в течение 5 (пяти) банковских дней со дня выставления счёта, если иной порядок (рассрочка, поэтапная оплата) не установлен дополнительным соглашением Сторон.

3.3. Оплата производится в безналичном порядке на расчётный счёт Исполнителя. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

3.4. Стоимость образовательных услуг включает стоимость учебно-методических и программных материалов, доступ к ЭИОС, проведение итоговой аттестации и выдачу документа о квалификации.

3.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. Обучение Слушателя, приступившего к занятиям после перерыва в обучении, дополнительной оплате не подлежит. Обучение восстановившегося Слушателя оплачивается по стоимости программы, действующей на дату восстановления.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон; изменения оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью Договора.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Слушателя в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору. Расходы Исполнителя определяются пропорционально фактически оказанному объёму образовательных услуг на дату получения заявления Слушателя и подтверждаются документально. Неиспользованная часть внесённой платы возвращается Слушателю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня издания приказа об отчислении.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг: применение к Слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания; невыполнение обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана; установление нарушения порядка приёма, повлёкшего по вине Слушателя его незаконное зачисление; просрочка оплаты стоимости образовательных услуг; невозможность надлежащего исполнения обязательства вследствие действий (бездействия) Слушателя.

4.5. Договор считается расторгнутым со дня издания приказа об отчислении Слушателя. Исполнитель уведомляет Слушателя о расторжении Договора письменно или в порядке раздела 8 настоящего Договора.

4.6. Слушатель вправе отказаться от исполнения Договора при обнаружении существенного недостатка оказанных образовательных услуг или иных существенных отступлений от условий Договора с возмещением ему понесённых убытков.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном программой, Слушатель вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания образовательной услуги, соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги либо возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков своими силами или третьими лицами.

5.3. При нарушении Исполнителем сроков оказания образовательной услуги Слушатель вправе по своему выбору назначить новый срок, поручить оказание услуги третьим лицам за разумную цену с возмещением расходов, потребовать уменьшения стоимости услуги или расторгнуть Договор.

5.4. За нарушение сроков внесения платы Исполнитель вправе начислить Слушателю неустойку в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% суммы задолженности.

5.5. Исполнитель не несёт ответственности за невозможность доступа Слушателя к ЭИОС, вызванную отсутствием у него необходимого оборудования или доступа к сети «Интернет», а также действиями третьих лиц, за которых Исполнитель не отвечает.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: стихийных бедствий, пожаров, наводнений, военных действий, эпидемий, актов органов государственной власти и местного самоуправления, препятствующих исполнению обязательств.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, уведомляет об этом другую Сторону в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 3 (трёх) месяцев, каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее чем за 10 (десять) календарных дней, с проведением взаиморасчётов исходя из фактически оказанного объёма услуг.

7. Персональные данные, конфиденциальность и интеллектуальные права

7.1. Обработка персональных данных Слушателя осуществляется в целях исполнения настоящего Договора, организации образовательного процесса, выдачи документа о квалификации и внесения сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в объёме и на условиях, определённых согласием на обработку персональных данных (Приложение 1 к настоящему Договору).

7.2. Стороны обязуются не передавать третьим лицам без согласия друг друга сведения, признанные конфиденциальными, включая индивидуальные логин и пароль для доступа в ЭИОС; обязательство сохраняется в течение срока действия Договора и 5 (пяти) лет после его прекращения.

7.3. Учебно-методические, программные и иные материалы, размещённые в ЭИОС, являются объектами интеллектуальных прав. Слушателю предоставляется право использовать их исключительно в личных учебных целях в течение срока обучения. Копирование, воспроизведение, распространение, публикация, передача третьим лицам и переработка материалов, а также использование товарных знаков и элементов фирменного стиля Исполнителя допускаются только с его письменного согласия.

8. Электронное взаимодействие Сторон

8.1. Стороны признают юридическую силу документов и уведомлений, направленных по адресам электронной почты, указанным в разделе 10 настоящего Договора, а также через личный кабинет Слушателя в ЭИОС, при условии, что такие документы позволяют достоверно установить направившую их Сторону.

8.2. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении адресов, контактных данных и банковских реквизитов не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня их изменения. Неуведомление освобождает другую Сторону от ответственности за направление документов по прежним реквизитам.

9. Срок действия Договора и заключительные положения

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, но не позднее окончания срока

обучения, указанного в пункте 1.1 Договора, за исключением случаев досрочного расторжения.

9.2. Обязательства Исполнителя по обучению прекращаются по окончании срока освоения образовательной программы, указанного в пункте 1.1 Договора, с учётом предоставленного перерыва в обучении.

9.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату его заключения.

9.4. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путём переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. При заключении Договора в электронной форме он оформляется в виде электронного документа.

9.6. Приложения к настоящему Договору: Приложение 1 – Согласие на обработку персональных данных.

9.7. Слушатель подтверждает, что до заключения настоящего Договора ознакомлен с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной профессиональной программой, стоимостью обучения, образцом выдаваемого документа о квалификации и локальными нормативными актами Исполнителя, затрагивающими его права и обязанности.

10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

ОАНО ВО «МИПО»

Место нахождения:

–

ИНН _____ / КПП _____

ОГРН _____

Банковские реквизиты:

р/с _____

Банк _____

к/с _____ БИК _____

Тел.: _____ E-mail: _____

Исполнительный директор

_____ / К.О. Валиева

М.П.

Слушатель:

(фамилия, имя, отчество полностью)

Дата рождения: _____

Документ, удостоверяющий личность:

_____ серия _____ № _____,

выдан _____

_____ «__» _____ г.

Адрес регистрации: _____

Тел.: _____ E-mail: _____

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1

к договору об образовании от «___» _____ 20__ г. № _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных слушателя

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью), дата рождения _____, документ,
удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____, выдан
_____ «___» _____ г., зарегистрированный
(-ая) по адресу: _____,
контактный телефон _____, адрес электронной почты _____,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие оператору персональных данных – Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт профессионального образования» (ОАНО ВО «МИПО»), место нахождения: _____, на обработку моих персональных данных на следующих условиях.

1. Цели обработки: заключение и исполнение договора об образовании, стороной которого я являюсь; организация и осуществление образовательного процесса; ведение личного дела и учёт результатов обучения; предоставление доступа к электронной информационно-образовательной среде; проведение промежуточной и итоговой аттестации; оформление, выдача и учёт документов об образовании (о квалификации) и справок об обучении; ведение бухгалтерского и налогового учёта расчётов за обучение; исполнение обязанностей, возложенных на оператора законодательством об образовании, в том числе внесение сведений в федеральные информационные системы в сфере образования.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие: фамилия, имя, отчество (в том числе прежние); пол; дата и место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; СНИЛС; ИНН (при необходимости исполнения налоговых обязанностей); адрес регистрации и адрес фактического проживания; контактный телефон и адрес электронной почты; сведения об образовании (уровень, наименование образовательной организации, вид, серия, номер и дата выдачи документа об образовании, квалификация); сведения об обучении у оператора (направление подготовки (программа), форма обучения, курс, группа, результаты текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, приказы о зачислении, переводе, отчислении, академическом отпуске); сведения о расчётах за обучение; фотографическое изображение (для оформления документов и пропускного режима).

3. Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Обработка осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, в том числе с передачей по каналам связи общего пользования с применением средств защиты информации.

4. Передача персональных данных. Я согласен (согласна) на предоставление моих персональных данных: работникам оператора в объёме, необходимом для выполнения ими должностных обязанностей; операторам федеральных информационных систем в сфере образования; органам государственной власти и местного самоуправления, иным лицам – в случаях и объёме, предусмотренных законодательством Российской Федерации; организациям, привлекаемым оператором для обеспечения образовательного процесса и расчётов, на основании поручения на обработку персональных данных с соблюдением

требований статьи 6 Федерального закона «О персональных данных». Настоящее согласие не является согласием на распространение персональных данных (предоставление доступа неограниченному кругу лиц), которое оформляется отдельно в порядке статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных».

5. Срок действия согласия. Согласие действует со дня его подписания в течение всего периода обучения, а после прекращения образовательных отношений – в течение срока хранения личного дела и иных документов, установленного законодательством Российской Федерации об архивном деле.

6. Порядок отзыва согласия. Согласие может быть отозвано мною в любое время путём направления оператору письменного заявления. В случае отзыва согласия оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных без согласия при наличии оснований, предусмотренных частью 2 статьи 9, пунктами 2–11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если обработка необходима для исполнения договора, стороной которого я являюсь, либо для исполнения обязанностей, возложенных на оператора законодательством Российской Федерации.

Мне разъяснены права субъекта персональных данных, предусмотренные главой 3 Федерального закона «О персональных данных», в том числе право на получение информации об обработке моих персональных данных, их уточнение, блокирование и уничтожение.

«__» _____ 20__ г.

(дата)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдельное согласие (по желанию): даю согласие на получение от оператора информационных сообщений о его образовательных программах и мероприятиях по указанным мною номеру телефона и адресу электронной почты. ☐ Да ☐ Нет Подпись _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

по дополнительной профессиональной программе

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Прошу принять меня на обучение по дополнительной профессиональной программе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

Вид программы	повышение квалификации / профессиональная переподготовка
Наименование программы	
Объём программы, ак. ч.	
Форма обучения	заочная / очно-заочная (с применением ЭО и ДОТ)

Сведения о поступающем

1	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2	Дата рождения (день/месяц/год)	
3	Гражданство	
4	СНИЛС	
5	Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, кем и когда выдан)	
6	Почтовый адрес (с индексом)	
7	Телефон	
8	Адрес электронной почты	
9	Уровень образования (среднее профессиональное / высшее / получаю в настоящее время)	
10	Документ об образовании: вид, серия, номер, дата выдачи, кем выдан	
11	Специальность (направление подготовки) и квалификация по документу об образовании	
12	Место работы, должность (при наличии)	
13	Форма оплаты (самостоятельно / за счёт средств работодателя)	
14	Способ получения документа о квалификации (лично / почтовым отправлением)	

Подтверждаю достоверность представленных сведений и документов, а также наличие среднего профессионального и (или) высшего образования либо факт его получения в настоящее время.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной профессиональной программой, стоимостью обучения, образцом выдаваемого документа о квалификации, Правилами внутреннего распорядка и Правилами оказания платных образовательных услуг ознакомлен (-а).

Согласие на обработку персональных данных оформлено отдельным документом.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметки Института: документы приняты «__» _____ 20__ г., регистрационный № _____;
проверил _____ / _____ (должность, ФИО, подпись).