

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(ОАНО ВО «МИПО»)**

ОДОБРЕНО:

на заседании Учёного совета

Протокол от «27» июля 2026 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Исполнительный директор ОАНО ВО «МИПО»

К.О. Валиева

«27» июля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах

**Образовательной автономной некоммерческой организации высшего
образования «Московский институт профессионального образования»
(ОАНО ВО «МИПО»)**

Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт профессионального образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441, Уставом ОАНО ВО «МИПО» и определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ОАНО ВО «МИПО» (далее – Институт) обучающимся, иным физическим и юридическим лицам.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение (далее – договор).

1.3.2. «Исполнитель» – Институт, осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся по реализации образовательных программ (частей образовательных программ).

1.3.3. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.4. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3.5. «Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора.

1.3.6. «Существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, выявляется неоднократно либо проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований.

1.5. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Института.

2. Виды платных образовательных услуг и информация о них

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и иных заказчиков и оказываются на возмездной основе за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

2.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Института и осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Институт оказывает следующие платные образовательные услуги в пределах, установленных Уставом и лицензией:

- реализация основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата;
- реализация дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;
- реализация программ профессионального обучения и дополнительных общеразвивающих программ (при наличии в лицензии);
- обучение по отдельным дисциплинам (модулям) образовательных программ, в том числе для лиц, осваивающих программы в других организациях;
- иные образовательные услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Института.

2.4. Институт до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику и (или) обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Информация доводится до сведения Заказчика и обучающегося по месту фактического осуществления образовательной деятельности, а также размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: _____ и включает сведения о наименовании и месте нахождения Института, лицензии на осуществление образовательной деятельности, наличии (отсутствии) государственной аккредитации, реализуемых образовательных программах, стоимости обучения, порядке приёма и условиях договора, а также образцы выдаваемых документов об образовании и (или) о квалификации.

2.6. Институт обеспечивает Заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объёме и в сроки, определяемые образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

3. Организация предоставления платных образовательных услуг

3.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг структурные подразделения Института:

- изучают спрос на платные образовательные услуги и определяют предполагаемый контингент обучающихся;
- согласовывают с руководством Института перечень образовательных программ, планируемых к реализации;
- разрабатывают и представляют на утверждение образовательные программы, учебные планы и календарные учебные графики;
- определяют требования к документам, представляемым поступающими для приёма на обучение;
- определяют кадровый состав, привлекаемый к реализации программ; со сторонними лицами могут заключаться трудовые или гражданско-правовые договоры;
- обеспечивают приём документов от поступающих и заключение договоров;
- обеспечивают материально-техническое и информационное сопровождение реализации программ, в том числе доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде Института (далее – ЭИОС).

3.2. Ответственность за организацию, качество и своевременность оказания платных образовательных услуг несут руководители соответствующих структурных подразделений Института.

3.3. Учёт обучающихся, договоров и поступивших платежей ведётся в порядке, установленном локальными нормативными актами Института; подлинные экземпляры

договоров хранятся в учебной части (личном деле обучающегося) в течение срока, установленного номенклатурой дел Института.

4. Порядок заключения договора

4.1. Для получения платных образовательных услуг Заказчик и (или) обучающийся заключают с Институтом договор в простой письменной форме, в том числе в виде электронного документа, если это предусмотрено локальными нормативными актами Института и позволяет достоверно установить стороны договора.

4.2. Договор содержит сведения, предусмотренные пунктом 12 Правил оказания платных образовательных услуг:

- полное наименование Исполнителя и место его нахождения;
- наименование либо фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, его телефон, место нахождения или место жительства;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства и телефон – в случае оказания услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии, номер в реестре лицензий);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права поступающих и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договор, они не подлежат применению.

4.4. При обучении по программам высшего образования в договоре указываются направление подготовки, направленность (профиль) образовательной программы, форма обучения и применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; при обучении по дополнительным профессиональным программам – наименование и объём программы в академических часах.

4.5. Обучающийся, не достигший возраста 18 лет, заключает договор с согласия своего законного представителя либо Заказчиком по договору выступает один из законных представителей (родитель, усыновитель, попечитель) или уполномоченное им лицо на основании нотариально удостоверенной доверенности.

4.6. От имени юридического лица договор заключает его руководитель или уполномоченное им лицо; от имени Института договор заключает исполнительный директор, действующий на основании Устава, либо иное лицо, уполномоченное доверенностью.

4.7. Договор оформляется в двух экземплярах (в трёх экземплярах – если обучающийся не является Заказчиком), имеющих равную юридическую силу. Договор, имеющий объём более одного листа, должен быть прошит либо его листы пронумерованы и подписаны сторонами.

4.8. Формы договоров, а также формы заявлений о приёме на обучение и согласий на обработку персональных данных утверждаются приказом исполнительного директора Института и размещаются на официальном сайте Института.

4.9. Для заключения договора поступающий представляет документы, предусмотренные Правилами приёма: копию документа, удостоверяющего личность; копию документа об образовании (об образовании и о квалификации) с приложением; копию СНИЛС; иные документы в случаях, установленных Правилами приёма. При обучении по дополнительным профессиональным программам поступающий подтверждает наличие среднего профессионального и (или) высшего образования либо факт его получения в настоящее время.

4.10. Зачисление в число обучающихся оформляется приказом Института после заключения договора, представления всех необходимых документов и внесения оплаты в порядке, предусмотренном договором.

4.11. Заказчик и (или) обучающийся обязаны соблюдать учебный план, календарный учебный график и расписание занятий; режим занятий устанавливается Институтom.

4.12. При проведении Институтom акций, информация о которых размещена на официальном сайте, а также по соглашению сторон Заказчику может быть предоставлена скидка на стоимость платных образовательных услуг в порядке раздела 5 настоящего Положения.

5. Стоимость платных образовательных услуг и порядок оплаты

5.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом исполнительного директора Института до начала приёма на обучение и указывается в договоре. Приказ о стоимости обучения размещается на официальном сайте Института.

5.2. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, размер и сроки внесения платы (единовременно, ежегодно, по семестрам либо иным периодам) определяются договором.

5.3. Оплата производится в безналичном порядке на расчётный счёт Института. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Института.

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об изменении стоимости Институт уведомляет Заказчика не позднее чем за 30 календарных дней; изменение стоимости оформляется дополнительным соглашением к договору.

5.5. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости устанавливаются локальным нормативным актом Института и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

5.6. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, в том числе с изменением формы обучения, а также восстановление на обучение осуществляются в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, с заключением дополнительного соглашения либо нового договора.

5.7. Периоды академического отпуска (перерыва в обучении) оплате не подлежат; обучение после выхода из академического отпуска оплачивается по стоимости, установленной договором.

5.8. Возврат денежных средств при досрочном прекращении образовательных отношений производится на основании письменного заявления Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня издания приказа об отчислении. При расторжении договора по инициативе Заказчика (обучающегося) Институт удерживает фактически понесённые расходы, определяемые пропорционально фактически оказанному объёму образовательных услуг на дату получения заявления и подтверждаемые документально.

6. Изменение и расторжение договора. Ответственность сторон

6.1. Условия договора могут быть изменены по соглашению сторон либо в соответствии с законодательством Российской Федерации; изменения оформляются дополнительным соглашением.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе Заказчика (обучающегося) либо по инициативе Института в одностороннем порядке.

6.3. Заказчик (обучающийся) вправе отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Институту фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

6.4. По инициативе Института договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приёма, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.5. Датой расторжения договора считается дата издания приказа об отчислении обучающегося. Институт уведомляет Заказчика (обучающегося) о расторжении договора в письменной форме или иным способом, предусмотренным договором.

6.6. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Институт и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.7. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Институтом, а также при обнаружении существенного недостатка оказанных платных образовательных услуг или иных существенных отступлений от условий договора.

6.9. При нарушении Институтом сроков оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Институту новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить их оказание;
- поручить оказание услуг третьим лицам за разумную цену и потребовать от Института возмещения понесённых расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

6.10. Претензии Заказчика (обучающегося) рассматриваются Институтом в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их получения с направлением мотивированного ответа.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается Учёным советом Института и утверждается исполнительным директором, вступает в силу со дня утверждения и действует до его отмены или принятия нового Положения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, в котором оно было принято и утверждено, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и совершенствованием образовательного процесса.

7.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доводится до сведения работников, обучающихся и заказчиков.